

ПРИНЯТО решением
педагогического совета
МБОУ СОШ №15
с. Кронштадтка
от 28.09.14г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ СОШ №15
с. Кронштадтка
от 28.09.14г. №

Положение
об организации обучения на дому учащихся, нуждающихся в
длительном лечении, детей-инвалидов, которые по
состоянию здоровья не могут посещать муниципальное
бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 15 с. Кронштадтка Спасского
муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок обеспечения государственных гарантий прав на образование детям, нуждающимся в индивидуальном обучении на дому по состоянию здоровья, и детям с ограниченными возможностями и регулирует возникающие при этом отношения между всеми участниками образовательного процесса.

1.2. Организация индивидуального обучения детей на дому, которые по состоянию здоровья не могут временно или постоянно посещать образовательное учреждение, регламентируется следующими нормативными правовыми актами и методическими рекомендациями:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Минобрнауки России от 30 августа 2013 № 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"; Порядком воспитания и обучения детей-инвалидов на дому в Приморском крае, утверждённого Постановлением Администрации Приморского края от 01 июня 2013 года № 261-па; Порядком регламентации и оформления отношений государственной, муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, утверждённого приказом департамента образования и науки приморского края от 20 ноября 2013 года № 1258-а.

1.3. Методическое руководство процессом обучения на дому учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения, осуществляется управлением образования администрации Спасского муниципального района.

1.4. Организация обучения на дому учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения, осуществляется образовательным учреждением, в котором обучается данный ученик в соответствии с приказом управления образования, индивидуальным учебным планом и расписанием.

1.5. Процесс обучения предполагает взаимодействие образовательного учреждения, медицинского учреждения и родителей (законных представителей) детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения.

2. Цели и основные задачи

2.1. Цель обучения на дому – освоение основных образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающихся, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения, а также детей-инвалидов.

2.2. Задача организации обучения на дому – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, социальной адаптации и рекомендаций медицинского учреждения.

3. Организация обучения на дому

3.1. Основанием для организации обучения детей на дому является: заключение медицинской организации, обращение родителей (законных представителей) в письменной форме на имя директора образовательного учреждения.

3.2. Обучающийся, проживающий на территории другой школы и имеющий заключение медицинской организации для обучения на дому, по заявлению родителей (законных представителей) может быть переведен в школу по месту жительства (не зависимо от наполняемости класса).

3.3. Обучение осуществляется на дому, в пределах часов индивидуального учебного плана, составленного с учётом рекомендаций медицинского учреждения, по согласованию с родителями (законными представителями) и решению администрации образовательного учреждения в рамках действующего законодательства.

3.4. При назначении учителей, работающих с учащимися, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательное

учреждение, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе.

3.5. При невозможности организовать обучение на дому для обучающихся, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения, силами педагогического коллектива школы, в которой обучается ребёнок, администрация образовательного учреждения имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном учреждении.

3.6. Образовательная организация, осуществляющая обучение на дому предоставляет бесплатно учебники, учебную и справочную литературу, имеющуюся в школьной библиотеке.

3.7. Зачисление, перевод и аттестация обучающихся, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

4. Финансовое обеспечение обучения детей на дому

4.1. Индивидуальное обучение больных детей на дому предоставляется учащимся бесплатно в пределах часов учебного плана, установленных в соответствии с действующим законодательством об образовании. Распределение часов по предметам осуществляется школой с учётом индивидуальных потребностей и психофизических возможностей больных детей.

4.2. Если период обучения больного учащегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинской справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

4.3. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем.

4.4. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями

4.5. При прекращении проведения учебных занятий с больным учеником ранее срока, установленного медицинским учреждением администрация школы предоставляет в управление образования подтверждающие документы.

Приказ о приостановлении обучения на дому предоставляется бухгалтерии.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса

5.1. Обучающийся имеет право:

- на получение бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с государственным образовательным стандартом;

- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию образовательного учреждения;

- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- на поощрение за успехи в учении.

5.2. Обучающийся обязан:

- соблюдать требования образовательного учреждения;

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;

- соблюдать расписание занятий;

- находиться в часы, отведенные для занятий дома;

- вести дневник;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

5.3. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;

- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения, в управление образования;

- присутствовать на уроках с разрешения администрации образовательного учреждения;

- вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана школы, с учетом способностей и интересов ребенка.

5.4. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования образовательного учреждения;

- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;

- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;

- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;

- своевременно информировать образовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;

- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

5.5. Учитель обязан:

- осуществлять образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающегося с учетом

особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;

- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий, учитывать медицинские рекомендации;

- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;

- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;

- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий);

5.6. Обязанность классного руководителя:

- согласовывать с учителями, обучающими ребенка, родителями (законными представителями) расписание занятий;

- поддерживать контакт с учащимися и родителями (законными представителями), изучать привычки и особенности учащихся, состояние здоровья детей обучающихся на дому;

контролировать ведение дневника.

5.7. Обязанности администрации:

- контролировать осуществления образовательной деятельности, выполнение учебных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом и учетом особенностей их индивидуальных возможностей, аттестацию учащихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;

контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения детей нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения;

- обеспечивать своевременный подбор учителей;

- предоставлять в недельный срок в управление образования соответствующие документы для оформления приказа (медицинскую справку, ходатайство администрации ОУ, индивидуальный учебный план, индивидуальное расписание) об организации индивидуального обучения детей на дому.

6. Порядок управления

6.1. Общий контроль за обучением на дому учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения осуществляется управлением образования.

6.2. Контроль за организацией обучения на дому учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения осуществляется администрацией школы.

6.3. В компетенцию управления образования входят:

- разработка и утверждение Положения об организации обучения на дому учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения;
- принятие решения об организации обучения на дому;
- оформление приказа об обучении на дому.

7. Документация

7.1. Основанием для начала и проведения обучения на дому учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения является:

- приказ управления образования, для оформления которого необходимы следующие документы:
- заключение медицинской организации;
- заявление родителей (законных представителей), в котором указывается фамилия, имя ребенка, домашний адрес и телефон, срок обучения, № медицинского документа;
- ходатайство администрации школы об осуществлении обучения.

7.2. Образовательные учреждения при организации обучения на дому учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения должны иметь следующие документы:

- Положение;
- заявление родителей (законных представителей);
- копию медицинской справки;
- копию заключения ПМПК;
- приказ управления образования;
- индивидуальный учебный план;
- расписание занятий, письменно согласованное с родителями (законными представителями) и утвержденное заместителем директора школы в 2-х экземплярах;
- журнал учета проведенных занятий.